

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад
присмотра и оздоровления № 90
(протокол от 08.06.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ – детский сад
присмотра и оздоровления № 90

О.А.Яковлева

(приказ № 15-од от 08.06.2021)



Положение

о рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад присмотра и оздоровления № 90

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155, Уставом МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 90 (далее – ДОО).

1.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатывается дошкольным образовательным учреждением самостоятельно.

1.3. Рабочая программа воспитания направлена на гражданское и патриотическое воспитание; духовно-нравственное развитие; приобщение детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.

1.4. На основе рабочей программы воспитания ДОО разрабатывает календарный план воспитательной работы.

2. Цель и задачи разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

2.3. Задачи программы: достижение планируемых результатов воспитания в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере дошкольного образования.

3. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

3.1. Рабочая программа воспитания содержит следующие разделы:

- Пояснительная записка
- Раздел 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы
- Раздел 2. Содержательный
- Раздел 3. Организационный

3.2. Пояснительная записка

В пояснительной записке раскрываются особенности реализации воспитательного процесса в ДОО.

3.3. Раздел I. Целевые ориентиры и планируемые результаты Рабочей программы воспитания.

В данном разделе указываются: цели и задачи воспитания в детском саду; методологические основы и принципы построения программы: базовые ценности и принципы, на которые опирается программа, уклад и воспитывающая среда детского сада; система связей и отношений в общностях (сообществах) детского сада; социокультурная среда; основные виды деятельности и культурные практики в детском саду; требования к планируемым результатам освоения рабочей программы воспитания: целевые ориентиры, представленные в виде обобщенных портретов ребенка к концу дошкольного возраста.

3.4. Раздел II. Содержательный.

В данном разделе описывается содержание воспитательной работы в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных во ФГОС ДО, по основным направлениям – патриотическому, социальному, познавательному, физическому и оздоровительному, трудовому, этико-эстетическому. Приводятся особенности реализации воспитательного процесса и взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в процессе реализации рабочей программы воспитания.

3.5. Раздел III. Организационный.

В данном разделе указываются: общие требования к условиям реализации программы воспитания; взаимодействие взрослого с детьми; события детского сада; особые требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с детьми.

4. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

4.1. Рабочая программа воспитания и календарный план работы разрабатывается ежегодно общие для всех возрастных групп ДОО.

4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план работы разрабатывает специально созданная рабочая группа, в состав которой входят воспитатели и музыкальный руководитель.

4.3. Рабочая программа воспитания подлежит согласованию с советом родителей для учета их мнения.

4.4. Руководитель ДОО утверждает рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, принятые педагогическим советом образовательного учреждения до начала учебного года.

5. Корректировка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

5.1. В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения.

5.2. Основаниями для внесения изменений в рабочую программу воспитания являются: изменение законодательства; предложения администрации детского сада; предложения педагогических работников или Совета родителей по совершенствованию программы; изменение объективных условий.

5.3. Корректировку рабочей программы воспитания осуществляют разработчики программы.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые в программу в течение учебного года, должны быть согласованы, приняты и утверждены в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Положения.

5.5. Дополнения и изменения могут вноситься в рабочую программу воспитания в виде вкладыша «Дополнения к рабочей программе воспитания».

6. Сроки реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

6.1. Рабочая программа разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

7. Организация контроля и ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

7.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами осуществляется руководителем ДОО.

7.2. Ответственность за полноту и качество реализации программы возлагается на воспитателей и музыкального руководителя.